



**Ministero dell'Istruzione**  
Istituto Comprensivo Statale  
21029 Vergiate (VA) – Largo Lazzari , 2

Tel. 0331 946 297– Fax 0331 964 006 - Cod. Scuola  
VAIC83400C

Cod. Fisc. 82014720120 Codice Univoco  
UFIFMP

e-mail : [dlmilani@libero.it](mailto:dlmilani@libero.it)- [vaic83400c@istruzione.it](mailto:vaic83400c@istruzione.it)

sito web : [www.comprensivovergiate.edu.it](http://www.comprensivovergiate.edu.it)

Circolare n. 42 del 08/03/2020

**A tutto il personale**

**Alle famiglie**

**All'utenza**

Oggetto: **ULTERIORI indicazioni a seguito di DPCM 8 MARZO 2020**

Tale circolare **non sostituisce, ma integra** le disposizioni precedenti.

Si porta a conoscenza di tutti che Il Presidente del Consiglio ha firmato il nuovo DPCM recante ulteriori misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus Covid-19 sull'intero territorio nazionale. In particolare, l'articolo 1 del provvedimento prevede misure specifiche per tutto il territorio lombardo.

Tra le misure

- evitare ogni spostamento delle persone fisiche in entrata ed in uscita dal territorio, salvo che per comprovate esigenze lavorative o di salute; è consentito il rientro presso il proprio domicilio, abitazione o residenza;
- forte raccomandazione di rimanere presso il proprio domicilio evitando i contatti sociali, contattando il proprio medico curante nel caso di infezione respiratoria e febbre (maggiore di 37,5 °C);
- sospensione di tutte le manifestazioni organizzate, nonché gli eventi in luogo pubblico o privato;
- sospensione **dei servizi educativi per l'infanzia, delle attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado**, della frequenza delle attività di formazione superiore, comprese le Università e gli Istituti del settore AFAM; **altresì sospensione delle riunioni degli organi collegiali in presenza**;
- **raccomandazione ai datori di lavoro pubblici e privati di promuovere la fruizione da parte dei lavoratori dipendenti dei periodi di congedo ordinario e di ferie.**
- nei servizi educativi per l'infanzia, nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università e negli uffici delle restanti pubbliche amministrazioni, esposizione delle informazioni di prevenzione igienico sanitarie di cui **all'allegato 1 al decreto**;
- **nelle pubbliche amministrazioni ed in tutti i locali aperti al pubblico messa a disposizione di liquidi disinfettanti per l'igiene delle mani.**

**Si mette in evidenza inoltre l'Art. 3, lett. M che recita**

*“chiunque, a partire dal quattordicesimo giorno antecedente la data di pubblicazione del presente decreto, abbia fatto ingresso in Italia dopo aver soggiornato in zone a rischio epidemiologico, come identificate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, deve comunicare tale circostanza al Dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria competente per territorio nonché al proprio medico di medicina generale ovvero al pediatra di libera scelta. [...]*

**LE DISPOSIZIONI DEL DPCM PRODUCONO EFFETTO DALLA DATA DELL'8 MARZO E FINO AL 3 APRILE 2020**

ALLA LUCE DI QUANTO SOPRA SI RICORDA AL PERSONALE ATA CHE, PUÒ RICHIEDERE LA FRUIZIONE DEI PERIODI DI CONGEDO ORDINARIO E DI FERIE IN QUALSIASI MOMENTO, ciò in attesa di modalità ulteriori indicate a livello ministeriale.

PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO È POSSIBILE INOLTRE RICORRERE AL LAVORO AGILE RISPETTANDO I REQUISITI E LE INDICAZIONI COME DA COMUNICAZIONE UST VARESE

**Si ricorda in tal senso quanto di seguito riportato:**

Il lavoro agile è possibile adottarlo in presenza dei seguenti prerequisiti:

- **il lavoro svolto dal personale deve risultare gestibile a distanza;**
- **il dipendente deve dichiarare di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il proprio compito e deve poter garantire la reperibilità telefonica nell'orario di servizio;**
- **le prestazioni lavorative dovranno essere misurabili e quantificabili.**

I collaboratori scolastici che non faranno richiesta di fruire di ferie e/o periodi di congedo, resteranno in servizio nei rispettivi plessi mettendo in atto le misure previste dal DPCM e rispettando la distanza di sicurezza indicata dallo stesso.

Nessun ingresso dovrà essere permesso nei plessi, per esigenze urgenti i collaboratori scolastici dovranno avvisare il dirigente che fornirà loro indicazioni

Relativamente all'accesso al pubblico nella sede scuola secondaria “Don Milani”, avverrà previo appuntamento telefonico, da concordare con il personale di segreteria limitatamente ai casi strettamente necessari e non procrastinabili. In tutti gli altri casi è da preferirsi il mezzo informatico.

Il personale ATA tutto, se in servizio è tenuto al rispetto delle indicazioni come da allegato 1 del DPCM avendo anche cura di esporlo

**Si RACCOMANDA a tutti l'uso dei guanti monouso**

Si allega alla presente DPCM 08/03/2020

Si ringrazia per la collaborazione

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Angela Diodati

(Firma autografa, omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

## Allegato 1 del DPCM dell'8 marzo 2020

<b>Misure igienico-sanitarie</b>
Lavarsi spesso le mani
Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute
Evitare abbracci e strette di mano
Mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro
Igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie)
Evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva
Non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani
Coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce
Non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico
Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol
Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o si presta assistenza a persone malate.